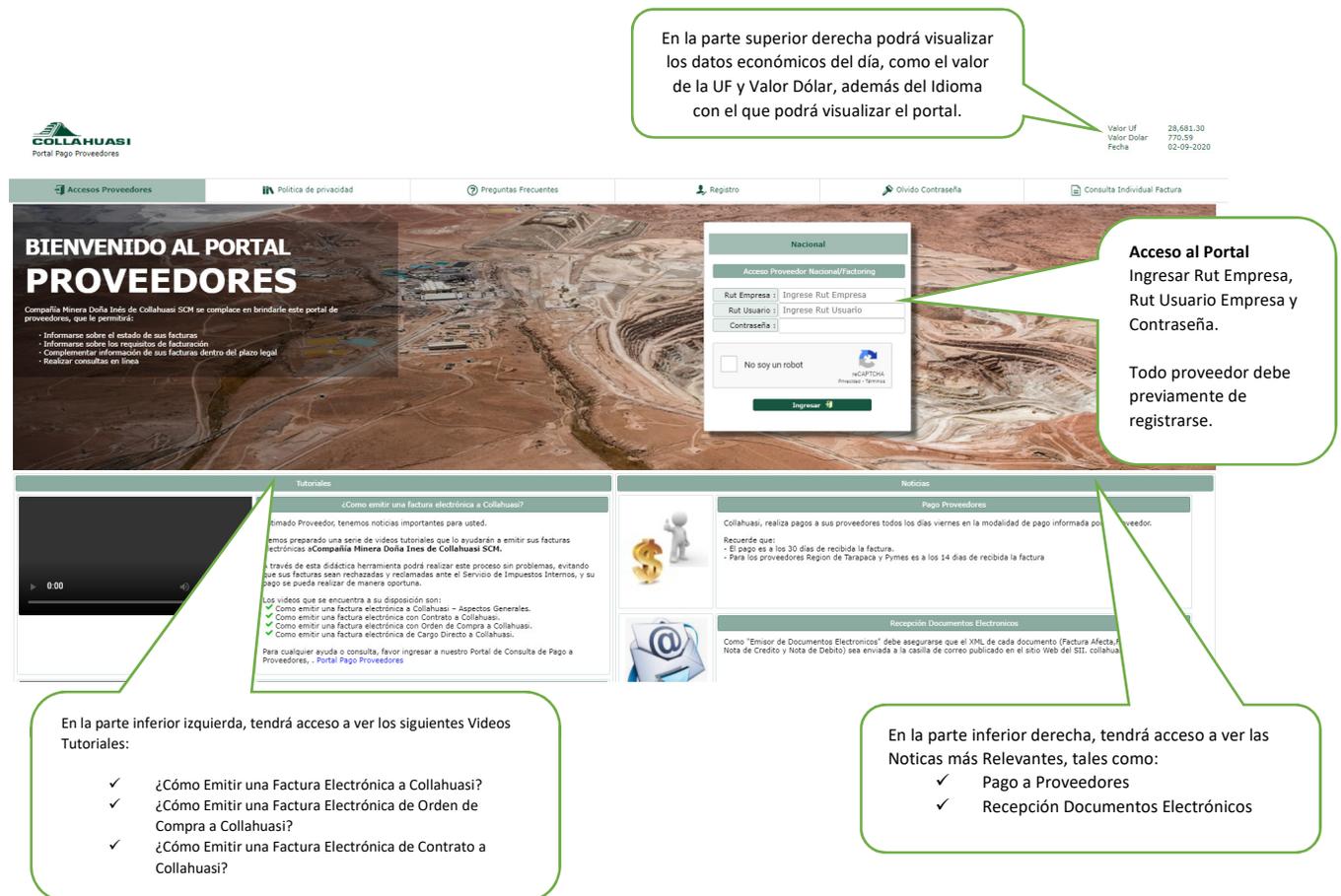


# Manual Paso a Paso Nuevo Portal de Consulta de Pago a Proveedores

## Presentación General del Sistema:

A continuación, damos a conocer el Nuevo Portal de Consulta de Pago a Proveedores y como podrá navegar en las distintas opciones que a continuación se presentan:



**En la parte superior derecha podrá visualizar los datos económicos del día, como el valor de la UF y Valor Dólar, además del Idioma con el que podrá visualizar el portal.**

Valor UF	28,681.30
Valor Dólar	770.59
Fecha	02-09-2020

**Acceso al Portal Ingresar Rut Empresa, Rut Usuario Empresa y Contraseña.**

**Todo proveedor debe previamente de registrarse.**

**En la parte inferior izquierda, tendrá acceso a ver los siguientes Videos Tutoriales:**

- ✓ ¿Cómo Emitir una Factura Electrónica a Collahuasi?
- ✓ ¿Cómo Emitir una Factura Electrónica de Orden de Compra a Collahuasi?
- ✓ ¿Cómo Emitir una Factura Electrónica de Contrato a Collahuasi?

**En la parte inferior derecha, tendrá acceso a ver las Noticias más Relevantes, tales como:**

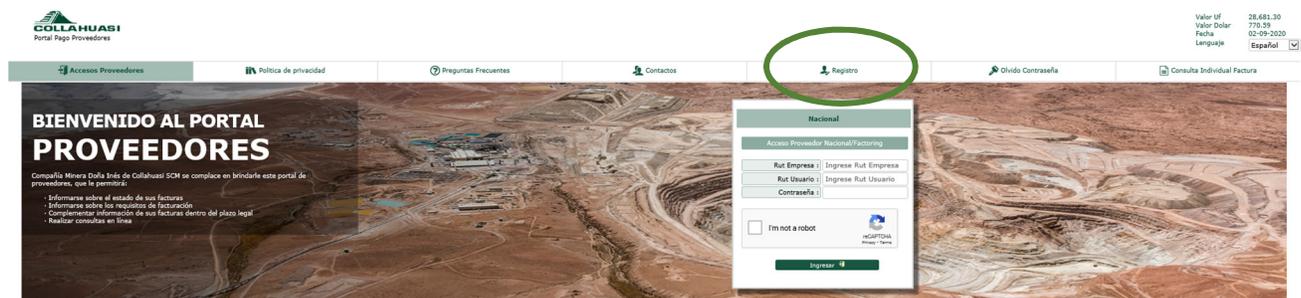
- ✓ Pago a Proveedores
- ✓ Recepción Documentos Electrónicos

## Como acceder a nuestro sistema:

### 1. Acceso Primera Vez. REGISTRO

Todo proveedor deberá realizar el Registro de acceso al nuevo Portal, para ello debe:

- Seleccionar la opción “Registro” ubicado en el menú superior



### REGISTRO

Nacional		Extranjero	
Empresa			
Rut Empresa	<input type="text"/>		
Razon Social	<input type="text" value="Ejemplo: reyes y vargas ingenieros ltda"/>		
Tipo Empresa	<input type="text" value="::Seleccionar::"/>	Teléfono Principal	<input type="text"/>
Ultimas dos Facturas	<input type="text" value="Ultima Factura"/>	Penúltima Factura	<input type="text"/>
Representante Legal			
Rut Representante Legal	<input type="text"/>	Nombre Representante Legal	<input type="text"/>
Usuario que solicita Acceso al Portal			
Rut Usuario	<input type="text"/>	Nombre	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	Cargo	<input type="text" value="::Seleccionar::"/>
	<input type="text"/>	Correo	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	Nº Celular	<input type="text" value="+56xxxxxxxxxx"/>
<input type="checkbox"/> No soy un robot			
<input type="button" value="Solicitar"/>			

Completar todos los datos obligatorios indicados a continuación:

- Rut Empresa
- Razón Social
- Tipo de Empresa
- Teléfono Principal y otro adicional
- Indicar la(s) ultima(s) Factura(s)
- Rut y Nombre del Representante Legal
- Rut Usuario
- Nombre
- Cargo
- Correo
- N° Celular

- A continuación, recibirá en la casilla de correo registrada, el código de verificación que deberá ingresar en esta misma sección en la parte inferior una vez que envíe su solicitud de registro.

Código Verificación : Ingrese código de verificación enviado a su correo electrónico

Confirmar ✓

**Estimada(o)**

Se informa a continuación, el código de verificación de acceso al Portal de Proveedores de la Compañía Minera Doña Inés de Collahuasi

Código : **422461**

Cualquier consulta al respecto por favor realizarla al número telefónico +56 572516323 o al correo electrónico [consultadepagos@collahuasi.cl](mailto:consultadepagos@collahuasi.cl)

Una vez que obtenga su clave de acceso toda consulta debe ser ingresada en nuestro Portal de Consulta de Proveedores en la sección Consultas.  
[Portal Pago Proveedores](#)

Saluda Atentamente  
Cuentas por Pagar  
Compañía Minera Doña Inés de Collahuasi



Nota: Este e-mail es generado de manera automática, por favor no responda a este mensaje., Los acentos fueron omitidos intencionalmente.

- Una vez validado los datos ingresados, recibirá en su casilla de correo registrada, la contraseña temporal que deberá ingresar y posteriormente cambiar. La respuesta se entregará dentro del plazo de 24 horas.

Su Solicitud de Registro fue enviada correctamente.  
Una vez revisada la información enviada, se le enviara la(s) clave(s) de acceso al Portal

OK ✓

Solicitar 📄



**Estimada(o)**

Se informa a continuación, el código de verificación de acceso al Portal de Proveedores de la Compañía Minera Doña Inés de Collahuasi

Código : **562151**

Cualquier consulta al respecto por favor realizarla al número telefónico +56 572516323 o al correo electrónico [consultadepagos@collahuasi.cl](mailto:consultadepagos@collahuasi.cl)

Una vez que obtenga su clave de acceso toda consulta debe ser ingresada en nuestro Portal de Consulta de Proveedores en la sección Consultas.

[Portal Pago Proveedores](#)

Saluda Atentamente  
Cuentas por Pagar  
Compañía Minera Doña Inés de Collahuasi

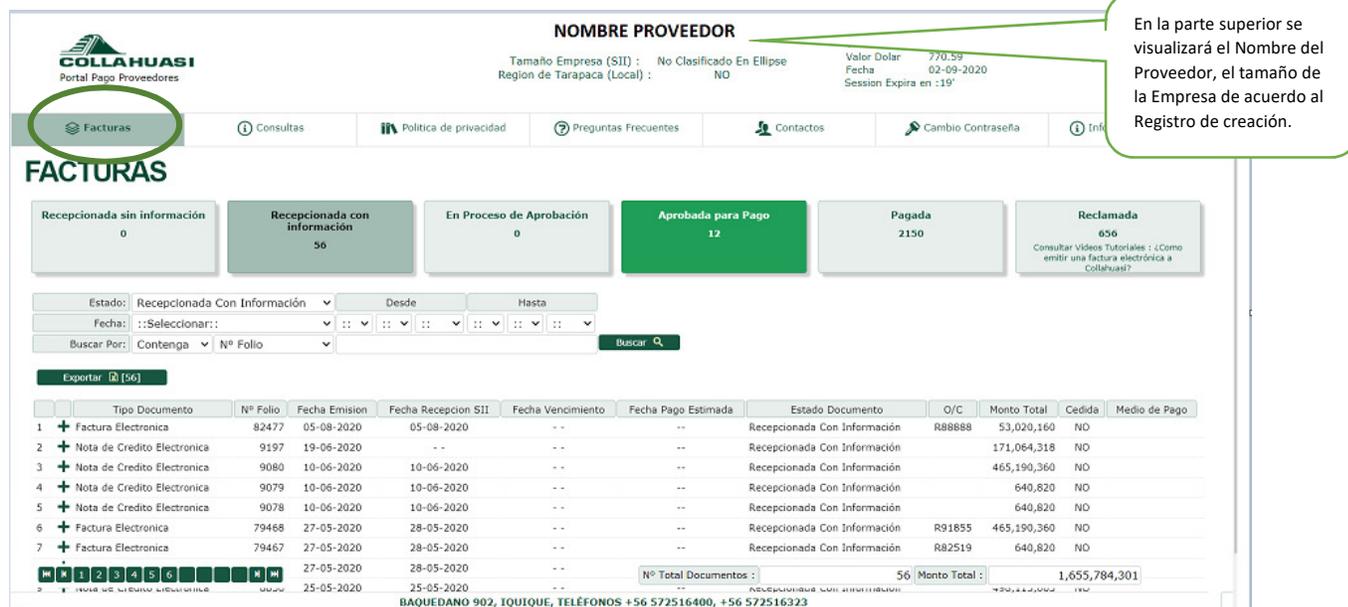


Nota: Este e-mail es generado de manera automática, por favor no responda a este mensaje., Los acentos fueron omitidos intencionalmente.

- A continuación, podrá ingresar al Nuevo Portal de Proveedores con su nueva contraseña, ingresada por usted mismo

## 2. NAVEGACIÓN EN EL PORTAL

Una vez ingresado al Portal con sus claves de acceso, podrá navegar por las opciones presentadas de la siguiente forma:



### a) Sección **FACTURAS**

En esta opción, podrá consultar por el estado de sus facturas, los cuáles son:

- **Recepcionada sin Información:** corresponde a todo documento recibido que no contiene ninguna información esencial para su proceso de pago, ejemplo no señala el ítem de la orden de compra, el número de Orden de Pago ó centro de costo.
- **Recepcionada con Información:** corresponde al documento recibido que contiene la información esencial para su proceso de pago.
- **En proceso de Aprobación:** corresponde a todo documento recibido y que se encuentra registrado en el sistema de la compañía para que el área de cuentas por pagar apruebe o rechace su ingreso y pago. En esta situación quedará toda factura con discrepancia de precio o cantidad.
- **Aprobada para pago:** corresponde a todo documento recibido que se encuentra registrado por el área de Cuentas por Pagar y aprobada para pago.
- **Pagada:** corresponde a todo documento recibido por la compañía y que pagada al proveedor o factoring, según la forma de pago informada por el proveedor a nuestra área de Abastecimiento.

- **Reclamada:** corresponde a todo documento que se reclamó ante el SII en el plazo legal de 8 días según lo establecido en la ley 1998. Art 3°.

En esta sección podrá visualizar el detalle de todos los documentos recibidos por Compañía Minera Doña Ines de Collahuasi, en sus distintos estados del documento explicados. Al respecto, para visualizar más información de la factura, tal como, el Estado de la Factura, la Fecha de Emisión, la fecha de Recepción SII, la fecha de Vencimiento, la Fecha de Pago, entre otros. Se debe presionar el signo + (más) que se encuentra al lado izquierdo de cada documento:

	Tipo Documento	Nº Folio	Fecha Emision	Fecha R	o Estimada	Estado Documento	O/C	Monto Total	Cedida	Medio de Pago
1	+ Factura Eléctrica					Recepcionada Con Información	R88888	53,020,160	NO	
2	+ Nota de Crédito Electronica	9197	19-06-2020			Recepcionada Con Información		171,064,318	NO	
3	+ Nota de Crédito Electronica	9080	10-06-2020	10-		Recepcionada Con Información		465,190,360	NO	
4	+ Nota de Crédito Electronica	9079	10-06-2020	10-		Recepcionada Con Información		640,820	NO	
5	+ Nota de Crédito Electronica	9078	10-06-2020	10-06-2020	--	Recepcionada Con Información		640,820	NO	
6	+ Factura Electronica	79468	27-05-2020	28-05-2020	--	Recepcionada Con Información	R91655	465,190,360	NO	
7	+ Factura Electronica	79467	27-05-2020	28-05-2020	--	Recepcionada Con Información	R82519	640,820	NO	
							Nº Total Documentos :	56	Monto Total :	1,655,784,301

Presionar el signo +(más) para visualizar el detalle del documento.

Dicha acción desplegará la siguiente información

Información Documento	Historial	Preguntas/Respuestas
<p>Nº Documento : 8247</p> <p>Estado Factura : <b>Aprobada para Pago</b></p> <p>Fecha Emisión : 04-08-2020</p> <p>Fecha Recepción SII : 05-08-2020</p> <p>Fecha Vencimiento : 04-09-2020</p> <p>Fecha Pago Estimada : --</p> <p>Monto Total : 53,020,186.00</p> <p>Cedida : NO</p> <p>Factoring :</p> <p>Entidad Retenedora :</p> <p>Retenida : NO</p> <p>Estado Actual : <b>Aprobada para Pago</b></p> <p>Medio Pago : Pago en Cuenta Corriente Nº 2759 del Banco Chile</p>	<p>Recepcionada Con Información</p> <p>En Proceso de Aprobación</p> <p>Aprobada para Pago</p>	<p>Nueva Consulta +</p>

BAQUEDANO 902, IQUIQUE, TELÉFONOS (56 057) 2516400, (56 057) 2516323

### Sección FACTURAS – Complementar Información.

En la Sección Facturas, Recepcionada sin Información, usted podrá “Complementar Información” de su factura, es decir ingresar los datos que no entrego en su factura cuando fue enviada originalmente, con la finalidad de evitar que su documento sea Reclamando ante el SII en el plazo legal establecido por Ley. Al respecto, seleccione el recuadro ubicado en el costado derecho de cada documento, una vez seleccionado la opción, complementar, usted podrá:

Completar Información	
Nº Folio :	9197
Tipo Factura :	::Seleccionar:: <span style="color: red;">✖</span> Falta seleccionar tipo factura
Nº Orden Compra :	
Nº Estado de Pago :	
Nº Centro Costo :	
Nombre Contacto Collahuasi :	
Respaldo :	Seleccionar archivo   Ningún archivo seleccionado
Archivo	Acción

Grabar
Enviar
Cerrar

- Indicar el Tipo de Factura: es decir seleccionar uno de los tres tipos de facturas existentes (Tipo Cargo Directo ó de Tipo Orden de compra / Servicio ó de Tipo Contrato)

Deberá completar los datos, en base a los requisitos de Facturación Electrónica exigidos por Collahuasi, esto es:

Factura Cargo Directo: indicar el Centro de Costo y Nombre Contacto Collahuasi, adicionalmente podrá adjuntar los respaldos necesarios en formato pdf.

Factura Orden de Compra/Servicio: indicar el N° de la Orden de Compra, numero de ítem de la OC facturado Para la opción Factura Orden de Compra/Servicio, el sistema mostrará los ítems de la Orden de Compra para asociar. Por último, presionar “**Enviar**” y el sistema grabará la información validada previamente, la que hará llegar automáticamente al analista para su revisión.

Factura Contrato: indicar el N° de la Orden de Compra y el N° del EEPstado de Pago

Una vez ingresada la información, deberá presionar “**Grabar**” que el sistema valide los datos y le indicará el error en cada caso.

**b) Sección CONSULTAS:**



Tiene dos opciones para realizar sus consultas:

- 1) En cada documento, independiente de su Estado, podrá realizar **“Consultas”**, para ello solo debe seleccionar el signo **“+”** y se abrirá la pantalla con la información existente a la fecha, en la parte derecha se encuentra el icono **Nueva Consulta +**, para ello deberá seleccionar el **Motivo** de la consulta y escribir en la sección **Comentario**, finalmente se activará el botón **Agregar +**, el que deberá presionar



En la sección Preguntas/Respuestas, quedará grabado el día y la hora de la consulta realizada, la que será atendida en un plazo máximo de 24 horas. Al respecto si la respuesta entregada, no lo es todo entendido, podrá realizar una **Contra pregunta**, la que se encuentra en la parte superior de la misma sección, solo presionando el signo **+**.

El sistema automáticamente cerrará las preguntas cuando detecte que no existe una Contra pregunta en un plazo máximo de 24 horas.

- 2) En la sección superior de la pantalla podrá realizar y revisar todas las consultas realizadas como proveedor, a través del motor de búsqueda.



Del mismo modo, , quedará registro del día y la hora de la consulta realizada, la que será atendida en un plazo máximo de 24 hrs. Al respecto si la respuesta entregada, no lo es todo entendido, podrá realizar una **Contra pregunta**, la que se encuentra en la parte superior de la misma sección, solo presionando el signo +.

El sistema automáticamente cerrará las preguntas cuando detecte que no existe una Contra pregunta en un plazo máximo de 24 horas.

**c) Sección POLITICAS DE PRIVACIDAD**

En esta sección podrá revisar la Política de Privacidad de la Compañía Minera Doña Ines de Collahuasi establecidas para el Portal de Consulta de Pago a Proveedores.



**d) Sección PREGUNTAS FRECUENTES**

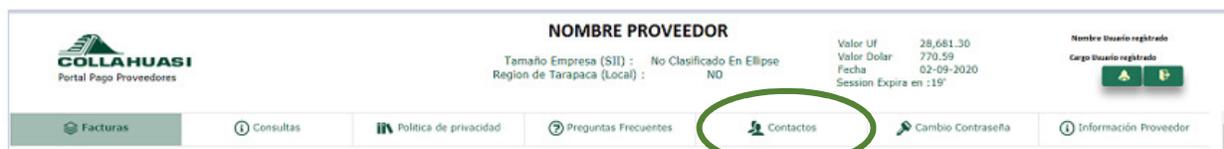
En esta sección podrá revisar las Preguntas Frecuentes, de acuerdo con los siguientes temas:



- Facturación y pago
- Proceso pago Factoring
- Preguntas generales.
- Información en Portal

**e) Sección CONTACTOS**

En esta sección podrá revisar los Contactos Internos en Collahuasi, por área, disponibles para que usted pueda canalizar sus dudas e inquietudes.



The screenshot shows the top navigation bar of the Collahuasi portal. The 'CONTACTOS' menu item, represented by a person icon, is circled in green. Other menu items include 'Facturas', 'Consultas', 'Política de privacidad', 'Preguntas Frecuentes', 'Cambio Contraseña', and 'Información Proveedor'. The header area displays the 'NOMBRE PROVEEDOR' and various user and system details.

**f) Sección CAMBIO CONTRASEÑA**

En esta sección podrá realizar el Cambio de Contraseña, cuando lo estime necesario, para ello solo debe completar la siguiente información:

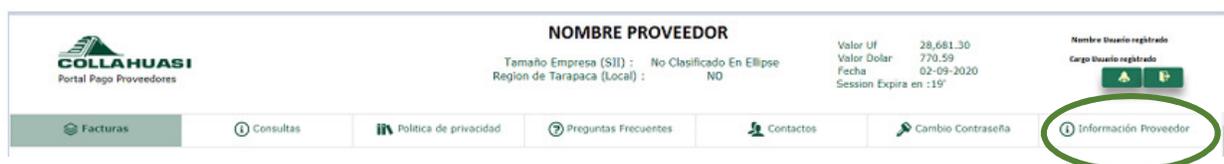


The screenshot shows the 'CAMBIO CONTRASEÑA' menu item circled in green in the navigation bar. Below the navigation bar is a form with the following fields:

Rut Empresa :	XXXXXXXX-X
Rut Usuario :	XXXXXXXX-X
Contraseña Actual :	
Contraseña Nueva :	
Repetir Contraseña Nueva:	

**g) Sección INFORMACION PROVEEDOR**

En esta sección podrá visualizar la información existente en nuestro Sistema, al respecto si desea actualizarla, deberá descarga el formulario ubicado en la parte inferior, completar los antecedentes y hacer llegar al área de Abastecimiento.



The screenshot shows the 'INFORMACION PROVEEDOR' menu item circled in green in the navigation bar. The rest of the page layout is identical to the previous screenshots, showing the top navigation and header information.



## Ficha Proveedor en el Portal :

Empresa		
Rut Empresa :	<input type="text"/>	Tamaño Empresa (SII) :
Razon Social :	<input type="text"/>	
Nombre Fantasia :	<input type="text"/>	
Giro :	<input type="text"/>	
Sitio Web :	<input type="text"/>	
Direcciones		
Dirección	Comuna	Ciudad
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Contactos de Facturación y Pago		
Nombre	Correo	Nº Telefono
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Dueños/Socios/Representantes Legales		
Nombre	Rut	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Sin Informacion		
Forma Pago		
Banco :	Nº Cta.Cte :	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Si se requiere actualizar información, descargar formulario y enviar a Área de Abastecimiento.		
		<a href="#">Descargar</a>

BAQUEDANO 902, IQUIQUE, TELÉFONOS +56 572516400, +56 572516323